



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

Об утверждении Порядка ведения реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы, его формы и установлении срока его хранения

В соответствии с частью 3 статьи 8 решения Думы города Костромы от 8 сентября 2011 года № 191 «Об утверждении Положения о мемориальных досках и других памятных знаках на территории города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Порядок ведения реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы;
 - 1.2. форму реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы.
2. Установить срок хранения реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы, - бессрочно.
3. Признать утратившими силу:
 - 3.1. постановление Администрации города Костромы от 30 января 2015 года № 161 «Об утверждении формы реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы»;
 - 3.2. постановление Администрации города Костромы от 18 марта 2021 года № 360 «О внесении изменения в форму реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы

А. В. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Костромы
от «___» _____ 2022 года №___

ПОРЯДОК
ведения реестра мемориальных досок и других памятных знаков,
установленных на территории города Костромы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения и хранения реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы (далее – Порядок) разработан в соответствии с Положением о мемориальных досках и других памятных знаках на территории города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 8 сентября 2011 года № 191 (далее – Положение о мемориальных досках и других памятных знаках на территории города Костромы) и определяет порядок организации работы по ведению реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы (далее, соответственно, – Реестр, объекты учета).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Костромской области, муниципальных правовых актах города Костромы.

1.3. Целями ведения Реестра являются организация работы по систематизации объектов учета и обеспечение информацией об объектах учета, заинтересованных лиц.

2. Организация работы по ведению Реестра

2.1. Уполномоченным органом Администрации города Костромы, осуществляющим ведение Реестра, является Управление культуры Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (далее – Управление).

2.2. Ведение Реестра включает в себя:

- а) сбор и внесение в Реестр сведений об объектах учета;
- б) учет, систематизацию и оформление полученных сведений в соответствии с утвержденной постановлением Администрации города Костромы формой Реестра;
- в) обновление, изменение сведений, внесенных в Реестр, а также исключение объектов учета из Реестра.

2.3. Ведение Реестра осуществляется на бумажном и электронном носителях по форме, утвержденной постановлением Администрации города Костромы.

2.4. Управление вправе запрашивать у организаций независимо от их организационно-правовой формы, в том числе у органов государственной власти Костромской области, органов, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество, органов местного самоуправления, физических лиц информацию, необходимую для ведения Реестра.

2.5. Управление обеспечивает:

а) своевременное внесение в Реестр сведений об объектах учета, их уточнение, изменение и обновление;

б) достоверность, полноту и сохранение сведений, содержащихся в Реестре;

в) ведение Реестра с соблюдением требований настоящего Порядка;

г) соблюдение требований законодательства Российской Федерации при ведении Реестра.

2.6. Управление несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при ведении Реестра.

3. Порядок ведения Реестра

3.1. Включение объекта учета в Реестр производится на основании:

а) решения Думы города Костромы, принятого в соответствии с Положением о мемориальных досках и других памятных знаках на территории города Костромы;

б) гражданско-правовых сделок;

в) вступивших в законную силу решений судов;

г) иных, не противоречащих действующему законодательству оснований.

3.2. Основание, предусмотренное подпунктом «а» пункта 3.1 настоящего Порядка, применяется в случае принятия решения об установке нового объекта учета. Основания, предусмотренные подпунктами «б» - «г» пункта 3.1 настоящего Порядка, применяются относительно ранее установленных объектов учета.

3.3. Внесение изменений в Реестр осуществляется Управлением в следующих случаях (при наличии подтверждающих документов):

а) изменения данных о собственнике и (или) балансодержателе объекта учета;

б) изменении сведений о состоянии объекта учета;

в) демонтажа объекта учета в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 8 Положения о мемориальных досках и других памятных знаках на территории города Костромы.

3.4. Исключение объекта учета из Реестра производится Управлением в следующих случаях (при наличии подтверждающих документов):

а) демонтажа объекта учета в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 8 Положения о мемориальных досках и других памятных знаках на территории города Костромы;

б) списания с учета пришедшего в негодность и не подлежащего восстановлению объекта учета;

в) вступления в законную силу решения суда.

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Администрации
 города Костромы
 от «___» _____ 2022 года № _____

Форма
реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы

РЕЕСТР
 мемориальных досок и других памятных знаков,
 установленных на территории города Костромы

№ п/п	Адрес и место установки объекта учета*	Информация о выдающемся гражданине и (или) историческом событии, памятном месте, историческом факте, в честь которых установлен объект учета	Собственник и (или) балансодержатель объекта учета / Инициатор установки объекта учета	Состояние объекта учета (требует/ не требует ремонта)	Фотографическое изображение объекта учета	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

* _____

Объект учета – мемориальные доски и другие памятные знаки, установленные на территории города Костромы

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту постановления Администрации города Костромы
«Об утверждении Порядка ведения реестра мемориальных досок и других
памятных знаков, установленных на территории города Костромы, его формы и
установлении срока его хранения»

Настоящий проект постановления Администрации города Костромы «Об утверждении Порядка ведения реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы, его формы и установлении срока его хранения» (далее – Проект) разработан в соответствии с Положением о мемориальных досках и других памятных знаках на территории города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 8 сентября 2011 года № 191.

В настоящее время порядок ведения реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы не установлен.

Проектом предлагается утвердить форму, порядок ведения реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы и установить срок его хранения.

Принятие проекта не повлечёт расходов из бюджета города Костромы.

Заместитель главы Администрации –
председатель Комитета образования,
культуры, спорта и работы с молодежью

И. В. Силакова

Контрольный лист определения необходимости проведения оценки регулирующего воздействия проекта постановления Администрации города Костромы «Об утверждении Порядка ведения реестра мемориальных досок и других памятных знаков, установленных на территории города Костромы, его формы и установлении срока его хранения»

№ п/п	Проект нормативного правового акта	ДА/НЕТ
1	предполагает установление новых или изменение ранее предусмотренных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской деятельности, исходя из того, что предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке	НЕТ
2	предполагает установление новых или изменение ранее предусмотренных обязательных требований, запретов и ограничений для субъектов иной экономической деятельности	НЕТ
3	предполагает установление новых или изменение ранее предусмотренных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов инвестиционной деятельности, исходя из того, что инвестиционной является деятельность по вложению денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, иных прав, имеющих денежную оценку, вкладываемых в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта, и осуществлению практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта	НЕТ
4	содержит положения, отменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, разработан исключительно в целях приведения отдельных формулировок муниципальных актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствие с федеральным законодательством или региональным законодательством	НЕТ

Требуется проведение оценки регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта:

да/нет

(ненужное зачеркнуть)

Заместитель главы Администрации –
председатель Комитета образования,
культуры, спорта и работы с молодежью

И. В. Силакова